### 社会保险费欠费补缴申报（事业单位）

一、事项名称：社会保险费欠费补缴申报（事业单位）

二、事项简述：

1. 办理内容：已经形成欠费的单位进行清欠补缴申报

2. 适用对象：发生欠费并记录欠缴参保单位

三、办理材料：

（一）一次性全部清欠，无需材料。

（二）部分人员清欠需提供：

1. 《用人单位补缴社会保险费申请》原件一份；

2. 《河南省参保职工社会保险费补缴申报表》。

四、办理方式：经办柜台现场办理五、办理时限：20 个工作日办结六、结果送达：20 个工作日送达七、收费依据及标准：不收费

八、办事时间：每月 5 日至 25 日期间工作日上午 9：00-12：00 下午 13：00-17：00

九、办理机构及地点：

办理机构：禹州市机关事业单位社会保险中心

办公地址：禹州市政务服务中心481房间

十、咨询查询途径：12333热线、现场经办窗口、网站等

十一、监督投诉渠道：0374-8279623

（事项联系人：禹州市机关事业单位社会保险中心 苗向阳 8288006）